



আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক

ANSAR-VDP UNNAYAN BANK



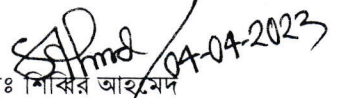
মুজিববর্ষের প্রতিশ্রুতি
আর্থিক খাতের অগ্রগতি

শাখা নিয়ন্ত্রণ বিভাগ

নোটিশ

অদ্য ০৪-০৪-২০২৩ তারিখ দুপুর ২.০০ ঘটিকায় মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন এবং হিসাব ও নিরীক্ষা) মহোদয়ের সভাপতিত্বে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ২০২২-২৩ অর্থবছরের ৩য় কোয়ার্টারের (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৩) অনুচ্ছেদ ১.৬ এর কর্ম-পরিকল্পনা মোতাবেক আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান সংক্রান্ত সভা ব্যাংকের বোর্ডরুমে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকগণকে স্ব-স্ব অবস্থানে থেকে “জুম” এর মাধ্যমে সভায় সংযুক্ত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো। সভার আইডি ও পাসওয়ার্ড ব্যাংকের আইটি বিভাগ কর্তৃক প্রেরণ করা হবে।

অনুমোদনক্রমে,


মোঃ শিক্কার আহমেদ
বিভাগ প্রধান

ফোন : ০২-৪৯৩৪৯৯১৫

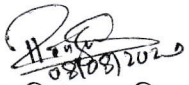
ই-মেইল: avubbcd@gmail.com

সূত্র নং-২/২১/৬৯০/ ০৪২১

তারিখ : ০৪-০৪-২০২৩

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থার জন্য অনুলিপি:

- ১। স্টাফ অফিসার টু এমডি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ২। স্টাফ অফিসার টু ডিএমডি, উপব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের দপ্তর, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩। স্টাফ অফিসার টু জিএম, মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) মহোদয়ের দপ্তর, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৪। স্টাফ অফিসার টু জিএম, মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন এবং হিসাব ও নিরীক্ষা) মহোদয়ের দপ্তর, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৫। বিভাগ প্রধান, শাখা নিয়ন্ত্রণ বিভাগ, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৬। বিভাগ প্রধান, ঋণ ও অগ্রীম বিভাগ, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৭। বিভাগ প্রধান, আইসিটি, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকাকে বিষয়টি ব্যাংকের ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের অনুরোধ করা হলো।
- ৮। নথি/মহানথি।


মোঃ রিয়াজুল করিম
প্রিন্সিপাল অফিসার