



আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক

ANSAR-VDP UNNAYAN BANK

ঋণ আদায় বিভাগ

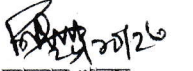
সূত্র নং- ২/২০/৪৯৩/২১৭৭

২৬ অক্টোবর ২০২৩

বিষয়: চিকিৎসা জনিত কারণে বহিঃবাংলাদেশ (ভারতে) যাওয়ার জন্য কর্মস্থল ত্যাগের অনুমতি প্রদান প্রসঙ্গে।

অর্থ মন্ত্রণালয় আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের পত্র সূত্র নং- ৫৩.০০.০০০০.২৩১.২৫.০০৭.১৯.৪০৭ তারিখ: ১৬ অক্টোবর ২০২৩ এবং কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগের পত্র নং- পিএফ/১৮৮/২০৫১ তারিখ: ২৩ অক্টোবর ২০২৩ মোতাবেক ঋণ আদায় বিভাগের বিভাগ প্রধান (সহকারী মহাব্যবস্থাপক) জনাব দেবব্রত ভৌমিক-কে চিকিৎসা জনিত কারণে বহিঃ বাংলাদেশ (ভারতে) যাওয়ার জন্য ছুটিতে যাওয়ার অনুমতি প্রদান করা হয়। সে প্রেক্ষিতে জনাব দেবব্রত ভৌমিক কে ২৯ অক্টোবর ২০২৩ ইং তারিখ হতে ১২ নভেম্বর ২০২৩ তারিখ অথবা ভ্রমণের তারিখ হতে ১৫ (পনেরো) দিনের চিকিৎসা গ্রহণের জন্য ২৬ অক্টোবর ২০২৩ তারিখ কর্মদিবস শেষে কর্মস্থল ত্যাগ করার অনুমতি প্রদান করা হলো।

অনুমোদনক্রমে



নিপা আক্তার খানম
প্রিন্সিপাল অফিসার

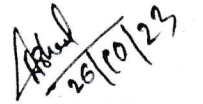
প্রতি
সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা।

সূত্র নং-২/২০/৪৯৩/২১৭৭

তারিখ: ২৬ অক্টোবর ২০২৩

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। স্টাফ অফিসার টু এমডি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের এর সচিবালয়, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ২। স্টাফ অফিসার টু ডিএমডি, উপব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের এর দপ্তর, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩। স্টাফ অফিসার টু মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন/অপারেশন/হিসাব ও নিরীক্ষা) মহোদয়ের দপ্তর, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৪। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা স্থল বন্দর সকল, বাংলাদেশ।
- ৫। বিভাগ প্রধান, কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগ, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৬। বিভাগ প্রধান, আইসিটি বিভাগ, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (আদেশটি ব্যাংকের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৭। অফিস কপি/ব্যক্তিগত নথি।



মোঃ রাশেদ রহমান
সিনিয়র অফিসার