



আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক

ANSAR-VDP UNNAYAN BANK

আইসিটি বিভাগ

সূত্র নংঃ ২/২২/১১৫/ ২৪৭৭

তারিখঃ ১৫.০৩.২০২৩

বিষয়ঃ চিকিৎসার জন্য কর্মস্থল ত্যাগের অনুমতি প্রদান প্রসঙ্গে।

আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় এর সূত্র নংঃ ৫৩.০০.০০০০.২৩১.২৫.০০৭.১৯.৫২, তারিখঃ ০৯-০২-২০২৩ এবং কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগের সূত্র নংঃ PF-605/5000, তারিখঃ ১৫-০২-২০২৩ মোতাবেক আইসিটি বিভাগের জনাব মোঃ হাফিজ-আল-আসাদ খান, প্রিন্সিপাল অফিসার কে চিকিৎসার উদ্দেশ্যে ভারত গমনের অনুমতি প্রদান করা হয়। সে প্রেক্ষিতে জনাব মোঃ হাফিজ-আল-আসাদ খান, প্রিন্সিপাল অফিসার কে আগামী ১৬.০২.২০২৩ হতে ১২.০৩.২০২৩ তারিখ পর্যন্ত অথবা ভ্রমণের তারিখ হতে ২৫ (পঁচিশ) দিনের জন্য চিকিৎসার উদ্দেশ্যে ভারত গমনের নিমিত্তে ২০.০৩.২০২৩ তারিখ কর্মদিবস শেষে কর্মস্থল ত্যাগ করার অনুমতি প্রদান করা হলো।

২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

(মোহাম্মদ হাসান মাহমুদ)

বিভাগ প্রধান

আইসিটি বিভাগ

ফোন নম্বরঃ 02-58314223

ই-মেইলঃ ict@ansarvdpbank.gov.bd

প্রতিঃ

সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা।

সূত্র নংঃ ২/২২/১১৫/ ২৪৭৭

তারিখঃ ১৫.০৩.২০২৩

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলোঃ

- ১। স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালকের সচিবালয়, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ২। স্টাফ অফিসার, উপব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩। স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন/অপারেশন/হিসাব ও নিরীক্ষা) এর দপ্তর, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৪। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/সকল স্থল বন্দর, বাংলাদেশ।
- ৫। বিভাগ প্রধান, কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগ, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৬। বিভাগ প্রধান আইসিটি বিভাগ, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
(সরকারি আদেশসহ এ আদেশটি ব্যাংকের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৭। সংশ্লিষ্ট নথি/মহানথি।

(মোঃ হাফিজ-আল-আসাদ খান)

প্রিন্সিপাল অফিসার