আনাসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক

কেন্দ্রিয় হিসাব বিভাগ
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

হিসাব পরিপত্র নং-০৪/২০২৩

তারিখঃ ০৪ সেপ্টেম্বর ২০২৩

বিষয়ঃ ব্যাংকের নিরীক্ষিত আর্থিক প্রতিবেদনের প্রতিলিপি শাখায় সংরক্ষণ এবং স্থিতিপত্র (Balance Sheet) ও সার্বিক কার্যক্রম (Highlights of Bank's Performance) ব্যাংকের সকল শাখায় দৃশ্যমান স্থানে স্থাপন প্রসঙ্গে।

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ব্যাংকিং প্রবিধি ও নীতি বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয় হতে ২৫ জুন ২০০৩ তারিখে জারীকৃত বিআরপিডি সার্কুলার নং-১৪ এর অনুচ্ছেদ নং-খ এর (২১) ও (২২) অনুযায়ী অত্র ব্যাংকের প্রত্যেক শাখায় প্রত্যেক বছরের নিরীক্ষিত আর্থিক প্রতিবেদন ও স্থিতিপত্রের প্রতিলিপি সংরক্ষণ এবং ব্যাংকের ওয়েবসাইটেও এই বিবরণী প্রকাশ করতে হবে, যাতে গ্রাহকগণ চাহিবামাত্র উহা ব্যবহার করতে পারেন। তাছাড়া ব্যাংকের স্থিতিপত্র (Balance Sheet) ও এক নজরে সার্বিক কার্যক্রম (Highlights of Bank's Performance) সকল শাখায় দৃশ্যমান স্থানে স্থাপন করতে হবে।

০২। উপরোক্ত অনুচ্ছেদ মোতাবেক সংযুক্ত ফাইল অনুযায়ী ব্যাংকের নিরীক্ষিত আর্থিক প্রতিবেদনের স্থিতিপত্র (Balance Sheet) ও এক নজরে ব্যাংকের সার্বিক কার্যক্রমের (Highlights of Bank's Performance) প্রতিলিপি ব্যাংকের সকল শাখায় দৃশ্যমান স্থানে স্থাপন করতে হবে। এছাড়াও ২০১৭-২০১৮ হতে ২০২১-২০২২ অর্থ বছর পর্যন্ত ব্যাংকের নিরীক্ষিত আর্থিক প্রতিবেদনের প্রতিলিপি ইতোমধ্যে আমাদের ব্যাংকের <u>ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হয়েছে।</u>

০৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ নির্দেশনা প্রদান করা হলো।

আপনার বিশ্বস্ত,
04.09.2023

মোঃ আঃ আলীম
সহকারী মহাব্যবস্থাপক
মোবাইল-০১৭১২-২১৩৯৫৭

সংযুক্তিঃ যথাবর্ণিত।

সূত্র নং-১/১১/১৭২/ ৩৩৮৬

তারিখঃ ০৪ সেপ্টেম্বর ২০২৩

<u>সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি (সংশ্লিষ্ট সকলকে ব্যাংকের ওয়েবসাইট থেকে কপি সংগ্রহ করার অনুরোধসহ):</u>

১. স্টাফ অফিসার টু এমডি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২. স্টাফ অফিসার টু ডিএমডি, উপব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৩. স্টাফ অফিসার টু জিএম, মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন/অপারেশন/হিসাব ও নিরীক্ষা) এর দপ্তর, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৪. বোর্ড সচিব, পর্ষদ সচিবালয়, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৫. সকল বিভাগ প্রধান, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। বিভাগ প্রধান, আইসিটি বিভাগকে পরিপত্রটি ব্যাংকের ওয়েবসাইটে আপলোড করার অনুরোধসহ।
৬. সকল আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, আঞ্চলিক নিরীক্ষা প্রধান, শাখা ব্যবস্থাপক, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক।
৭. সংশ্লিস্ট নথি/মহানথি।

০৪.০৯.২০২৩

মোঃ মাইনুল ইসলাম
প্রিন্সিপাল অফিসার
ফোন নং-০২-৪৮৩১৩১৪৭
ই-মেইল:avubacc@gmail.com