



# আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক

## ANSAR-VDP UNNAYAN BANK

### ঋণ ও অগ্রিম বিভাগ

সূত্র নং: ২/২০/৪৯৪/ ০৪৮২

তারিখ: ১২-১০-২০২৩

বিষয়: পবিত্র ওমরাহ পালনের উদ্দেশ্যে কর্মস্থল ত্যাগের অনুমতি প্রদান প্রসঙ্গে।

আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় এর সরকারী আদেশ নং-৫৩.০০.০০০০.২৩১.২৫.০০৭.১৯.৩৩৯, তারিখ: ০৩-০৯-২০২৩ এবং কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগের পত্র সূত্র নং: PF-৭১১/১২৫৭, তারিখ: ০৭-০৯-২০২৩ মোতাবেক ঋণ ও অগ্রিম বিভাগের জনাব মোঃ নুরুল্লাহ, প্রিন্সিপাল অফিসার কে পবিত্র ওমরাহ পালনের অনুমতি প্রদান করা হয়। সে প্রেক্ষিতে জনাব মোঃ নুরুল্লাহ, প্রিন্সিপাল অফিসার কে আগামী ১৮.১০.২০২৩ হতে ০৬.১১.২০২৩ তারিখ পর্যন্ত অথবা ভ্রমণের তারিখ হতে ২০ (বিশ) দিনের জন্য পবিত্র ওমরাহ পালনের উদ্দেশ্যে ১৭.১০.২০২৩ তারিখ কর্মদিবস শেষে কর্মস্থল ত্যাগ করার অনুমতি প্রদান করা হলো।

২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

  
১২-১০-২৩  
জি.এম.হাফিজুর রহমান  
বিভাগ প্রধান

ফোন : 02-222226879

ইমেইল: avublad@gmail.com

প্রতি:

সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা

সূত্র নং-২/২০/৪৯৪/ ০৪৮২

তারিখ: ১২-১০-২০২৩

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। ষ্টাফ অফিসার টু এমডি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ২। ষ্টাফ অফিসার টু ডিএমডি, উপব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের দপ্তর, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩। ষ্টাফ অফিসার টু জিএম, মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন/অপারেশন/হিসাব ও নিরীক্ষা) মহোদয়ের দপ্তর, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৪। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা, বাংলাদেশ।
- ৫। বিভাগ প্রধান, কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগ, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৬। বিভাগ প্রধান, আইসিটি বিভাগ, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (আদেশটি ব্যাংকের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৭। নথি/মহানথি।

  
১২-১০-২০২৩

মোহাঃ বদরুল আলম  
সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার