



# আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক ANSAR-VDP UNNAYAN BANK



দারিদ্র্য বিমোচন, নারীর ক্ষমতায়ন, অর্থনৈতিক উন্নয়নে অঙ্গীকারবদ্ধ

সাধারণ সেবা উপ-বিভাগ

সূত্র নম্বর: ১/১২/২৭০/ ৬০৯৫  
তারিখ: ২৩ মার্চ ২০২১

সকল আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক  
সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা  
সকল শাখা ব্যবস্থাপক  
আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক

**বিষয়ঃ করোনা ভাইরাস সংক্রমণে সৃষ্ট রোগ (কোভিড-১৯) মোকাবেলায় মাস্ক পরিধানসহ স্বাস্থ্যবিধি প্রতিপালন নিশ্চিতকরণ প্রসংগে।**

প্রিয় মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে এতদসংগে সংযুক্ত অর্থ মন্ত্রণালয়ের আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ-এর স্মারক নং- ৫৩.০০.০০০০.২১১.৯৯.০১৫.২০.৬২ তারিখ ১৪-০৩-২০২১ মোতাবেক প্রত্রের প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণ করা হলো (কপি সংযুক্ত)। পত্র মারফত জানা যায় যে, সম্প্রতি করোনা সংক্রমণ ও মৃত্যুর হার গত মাসের তুলনায় কিছুটা বৃদ্ধি পাওয়ায় সংক্রমণ রোধে সকলের মাস্ক পরিধানসহ স্বাস্থ্যবিধি প্রতিপালন নিশ্চিত করা প্রয়োজন।

এমতাবস্থায়, কোভিড-১৯ এর সংক্রমণ রোধকল্পে স্বাস্থ্যবিধি প্রতিপালন সংক্রান্ত মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা এবং এতদবিষয়ে প্রধান কার্যালয়ের কর্মী ব্যবস্থাপনা উপ-বিভাগের গত ১৯.০৩.২০২০ তারিখের পত্র সূত্র নং-১/১০/২১৩/৭০২১ এর নির্দেশনা (কপি সংযুক্ত) মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

অনুমোদনক্রমে,

  
এম জাফর মিয়া

উপ-মহাব্যবস্থাপক

ফোন: ০২২২২২২২৩৯

ই-মেইল: avubcsd@gmail.com

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি:

- ১) স্টাফ অফিসার টু চেয়ারম্যান, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক ও উপ-পরিচালক (ওয়েলফেয়ার), আনসার ও ভিডিপি সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।
- ২) স্টাফ অফিসার টু এমডি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩) মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন/অপারেশন), আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৪) সঞ্চয় বিভাগ প্রধান, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৫) সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার উপ-বিভাগ, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (ব্যাংকের ওয়েব সাইটে আপলোড করার অনুরোধসহ)।
- ৬) নথি / মহানথি

Head of  
Common Service  
570/153-2021  
Pls take required  
Action

স্বাক্ষরিত পত্র  
প্রদান করা হলো  
স্মারক নং: ৬৭০  
তারিখ: ২৪/৩/২১

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অর্থ মন্ত্রণালয়

আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ

ব্যবস্থাপনা পরিচালনা প্রশাসন ও কল্যাণ অধিশাখা

www.fid.gov.bd



জরুরি

১৫/৩/২১  
৩১/৩/২১

স্মারক নম্বর: ৫৩.০০.০০০০.২১১.৯৯.০১৫.২০.৬২

14.03.21  
Sent (Ad)

তারিখ: ২৯ ফাল্গুন ১৪২৭

১৪ মার্চ ২০২১

বিষয়: করোনাভাইরাস সংক্রমণে সৃষ্ট রোগ (কোভিড-১৯) মোকাবেলায় মাস্ক পরিধানসহ স্বাস্থ্যবিধি প্রতিপালন নিশ্চিতকরণ।

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নং ০৪.০০.০০০০.৫১২.৮২.০৬০.১৭.১৪০ তারিখ ১৩ মার্চ, ২০২১।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সম্প্রতি করোনা সংক্রমণ ও মৃত্যুর হার গত কয়েক মাসের তুলনায় কিছুটা বৃদ্ধি পাওয়ায় সংক্রমণ রোধে সকলের মাস্ক পরিধানসহ স্বাস্থ্যবিধি প্রতিপালন নিশ্চিত করার নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।

এমতাবস্থায়, কোভিড-১৯ এর সংক্রমণ রোধকল্পে স্বাস্থ্যবিধি প্রতিপালন সংক্রান্ত মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হ'ল।

১৪-৩-২০২১

মোহাম্মদ সফিউল আলম

উপসচিব

ফোন: ৯৫৫৯১০৯

ইমেইল: ds.admin@fid.gov.bd

বিতরণ :

- ১) আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের আওতাধীন সকল প্রতিষ্ঠান।
- ২) আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের সকল কর্মকর্তা

স্মারক নম্বর: ৫৩.০০.০০০০.২১১.৯৯.০১৫.২০.৬২/১(২)

তারিখ: ২৯ ফাল্গুন ১৪২৭

১৪ মার্চ ২০২১

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ (দৃঃআঃ উপসচিব, মাঠ প্রশাসন সংযোগ অধিশাখা)।
- ২) সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

১৪-৩-২০২১

মোহাম্মদ সফিউল আলম

উপসচিব



জনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ  
মহা প্রশাসন সংযোগ অধিদপ্তর  
www.cabinet.gov.bd



অবুঝি

স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৪১১.৮২.০৬০.১৭.১৪০

তারিখ: ২৮ ফাল্গুন ১৪২৭

১৩ মার্চ ২০২১

বিষয়: মাস পরিধান নিশ্চিতকরণসহ স্বাস্থ্যবিধি প্রতিপালন সংক্রান্ত।

সাম্প্রতিক করোনা সংক্রমণের হার এবং মৃত্যুর হার গত কয়েক মাসের তুলনায় কিছুটা বৃদ্ধি পেয়েছে। সংক্রমণের হার বেধের জন্য সর্বক্ষেত্রে সকলের মাস পরিধানসহ স্বাস্থ্যবিধি প্রতিপালন নিশ্চিত করা প্রয়োজন।

০২: এমতাবস্থায়, সকলের মাস পরিধান নিশ্চিতকরণসহ স্বাস্থ্যবিধি প্রতিপালনের বিষয়টি মনিটরিং করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

১৩-৩-২০২১

মোঃ শাহজাহান মাহবুব জৈনুদী

উপসচিব

ফোন: ৯৩৭৫৪৪৭

ফ্যাক্স: ৯৩৭০৪০৬

ইমেইল: dfal\_sec@cabinet.gov.bd

বিতরণ:

- ১) বিভাগীয় কমিশনার (সকল)
- ২) জেলা প্রশাসক (সকল)
- ৩) উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)

স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৪১১.৮২.০৬০.১৭.১৪০/১(৪)

তারিখ: ২৮ ফাল্গুন ১৪২৭

১৩ মার্চ ২০২১

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

- ১) প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়
- ২) সিনিয়র সচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ
- ৩) সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
- ৪) মন্ত্রিপরিষদ সচিবের একান্ত সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

১৩-৩-২০২১

মোঃ শাহজাহান মাহবুব জৈনুদী

উপসচিব



# আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক

## ANSAR-VDP UNNAYAN BANK



কর্মী ব্যবস্থাপনা উপ-বিভাগ

সূত্র নং-১/১০/২১৩/ ৭০২৯

তারিখ: ১৯ মার্চ ২০২০

সকল আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক  
সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা  
সকল শাখা ব্যবস্থাপক  
আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক

**বিষয়: করোনা ভাইরাসের (কেভিড-১৯) প্রাদুর্ভাব রোধে সচেতন হওয়া প্রসঙ্গে**

প্রিয় মহোদয়

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, এ পর্যন্ত বিশ্বের ১৬৭ টি দেশে করোনা ভাইরাসের সংক্রমণে ১,৯৯,৩৯৪ জন আক্রান্ত হয়েছেন এবং মৃতের সংখ্যা দাড়িয়েছে ৭,৯৯৭ জন। ইতিপূর্বেই বিশ্ব স্বাস্থ্য সংস্থা কর্তৃক ইহাকে বৈশ্বিক মহামারী হিসেবে ঘোষণা করা হয়েছে, যা আমাদের জন্যও ভীতির কারণ। করোনা ভাইরাস সংক্রমণের ঝুঁকি রোধে আইইডিসিআর কর্তৃক প্রদানকৃত নির্দেশনা (সংযুক্ত) সংশ্লিষ্ট তথ্যাবলী নিম্নে উপস্থাপন করা হলোঃ

(ক) করোনা ভাইরাসের (কেভিড-১৯) লক্ষণসমূহঃ

- জ্বর
- কাশি
- শ্বাসকষ্ট

(খ) করোনাভাইরাস সংক্রমণে ঝুঁকি রোধে করণীয়ঃ

- ঘন ঘন দুই হাত সাবান পানি দিয়ে কমপক্ষে ২০ সেকেন্ড যাবৎ পরিষ্কার করা;
- যেখানে সেখানে কফ ও খুতু না ফেলা। হাত দিয়ে নাক, মুখ ও চোখ স্পর্শ থেকে বিরত থাকা;
- হাঁচি-কাশির সময়ে টিস্যু অথবা কাপড় দিয়ে বা বাহর ভীজে নাক-মুখ ঢেকে ফেলা। ব্যবহৃত টিস্যুর ঢাকনাযুক্ত ময়লার পাত্রে ফেলা ও হাত পরিষ্কার করা।

(গ) করোনা ভাইরাস (কেভিড-১৯) আক্রান্ত দেশ হতে আসার অথবা আক্রান্ত ব্যক্তির সংস্পর্শে আসার ১৪ দিনের মধ্যে উপরের যে কোন লক্ষণ দেখা দিলে-

- ✓ নাক-মুখ ঢাকার জন্য মাস্ক ব্যবহার করা;
- ✓ সুস্থ ব্যক্তি হতে ৩ ফুট দূরত্ব বজায় রাখা;
- ✓ আইইডিসিআর-এর সাথে যোগাযোগের জন্য হট লাইন নম্বর সমূহ (০১৯৩৭-১১০০১১, ০১৯৩৭-০০০০১১, ০১৯২৭-৭১১৭৮৪, ০১৯২৭-৭১১৭৮৫ ও স্বাস্থ্য বাতায়ন-১৬২৬৩)।

০২। এমতাবস্থায়, করোনাভাইরাস সংক্রমণের ঝুঁকি রোধে উপরোল্লিখিত নির্দেশনাসমূহ ব্যাংকের সকল কর্মচারীগণকে পরিপালন করার জন্য পরামর্শ প্রদান করা হলো। তাছাড়া প্রধান কার্যালয় ও লোকাল অফিস-এর কর্মচারীগণকে পরবর্তী নির্দেশনা না দেওয়া পর্যন্ত ফিঞ্জার পাঞ্চ মেশিন ব্যবহার না করার পরামর্শ দেয়া হলো।

অনুমোদনক্রমে

সংযুক্তিঃ ১ (এক) পাতা।

*(Signature)*  
মোঃ শাকির আহমেদ  
সহকারী মহাব্যবস্থাপক  
তারিখ: ১৯ মার্চ ২০২০

সূত্র নং-১/১০/২১৩/ ৭০২৯

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ২। স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও অপারেশন) মহোদয়ের দপ্তর, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩। সকল উপ-বিভাগ প্রধান, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৪। অফিস নথি।

*(Signature)*  
মোঃ আবুল কালাম আজাদ  
প্রিন্সিপাল অফিসার